

Badajoz , ____ de _____ de 2020

Don/Doña _____ como padre/madre o tutor legal del alumno/a _____, que va a cursar **2º de CFGM - CFGS** en la Escuela Virgen de Guadalupe, durante el año escolar 2020/2021,

SOLICITO a la Escuela, **reserva** de los libros que serán utilizados durante el curso, según relación y precios. El **abono** de estos libros se hará del **1 al 10 de septiembre** en la modalidad abajo indicada.

- Entregar esta reserva antes del 16 de julio en secretaría, marcando los libros deseados.
- El lote de libros completo se entregará al comenzar las clases.

<i>Relación de libros</i>				Marcar con una X
TÍTULO LIBRO	EDITORIAL	ISBN	Precio	
2º GA: OPERACIONES ADMINISTRATIVAS DE RRHH	EDITEX	9788490785737	31,82 euros	
2º GA: OPERACIONES AUXILIARES DE GESTIÓN DE TESORERÍA	EDITEX	9788407719605	32,06 euros	
2º GA: EMPRESA Y ADMINISTRACIÓN	EDITEX	9788491610212	31,82 euros	
2º GA: EMPRESA EN EL AULA (OPCIONAL)	MAC GRAW-HILL	9788448175603	35,63 euros	
2º EMV: SISTEMAS AUXILIARES DEL MOTOR	MCMILLAN	9788416653041	36,10 euros	
2º EMV: SISTEMAS DE SEGURIDAD Y CONFORTABILIDAD	MC MILLAN	9788416653034	32,25 euros	
2º SMR: MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS 2ª edición	MAC GRAW-HILL	9788448180364	37,95 euros	
2º MI: CAREER PATHS ENGINEERING	EXPRESS PUBLISHING	9781780980256	12,38 euros	

Forma de pago (marcar con una **x**):

En efectivo o mediante tarjeta en la secretaría del centro (1 al 10 de septiembre)

Recibo bancario a la cuenta nº

IBAN (24 dígitos)																						
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Fdo.: _____

DNI: _____