

## INSTRUCCIONES GENERALES Y DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA REALIZAR LA MATRICULA 2021/22

La matrícula se puede formalizar On Line (Impresos e Instrucciones en la Web de la Escuela) o en la **SECRETARÍA** del Centro en horario de **9:00h a 13:00h**, de **LUNES A VIERNES**, por los alumnos y en los plazos determinados a continuación:

### PLAZOS

#### Ordinario JULIO:

Días **5 y 6 de julio:**

-Todos los alumnos que **hayan superado 2º de ESO** en la convocatoria Ordinaria Final de Junio **sin materias pendientes** (y van a cursar **3º de ESO**).

#### Extraordinario SEPTIEMBRE:

- **Del 1 al 9 de Septiembre**

### DOCUMENTACIÓN

- Fotocopia de DNI, si no fue entregada en cursos anteriores.
- Impreso de matrícula.
- Documento de Información Ley Orgánica Protección de Datos.
- Recibo de pago: En caso de matrícula On line, habrá que adjuntar el justificante del ingreso bancario.  
(Nº de cuenta: ES73 0182 5566 7402 0152 1854. Titular : Escuela Virgen de Guadalupe-Fundación Loyola ACE).

### IMPORTES A PAGAR AL FORMALIZAR LA MATRÍCULA

- 3º y 4º ESO: 2,50€

### SEGURO ESCOLAR OBLIGATORIO

Los alumnos que se matriculen en 3º ESO, 4º ESO, Bachillerato y Ciclos Formativos de Grado Medio y Superior, abonarán el Seguro Escolar Obligatorio de la Junta de Extremadura (1,12€), ya incluido en el recibo de pago de 26,50€ que se adjunta con la matrícula.

**Aviso importante:** La efectividad de esta matrícula queda condicionada a la comprobación de los datos reflejados en los impresos correspondientes, así como de la documentación aportada por el alumno/a para acreditar sus datos personales, académicos y de titulación para acceder al curso correspondiente.