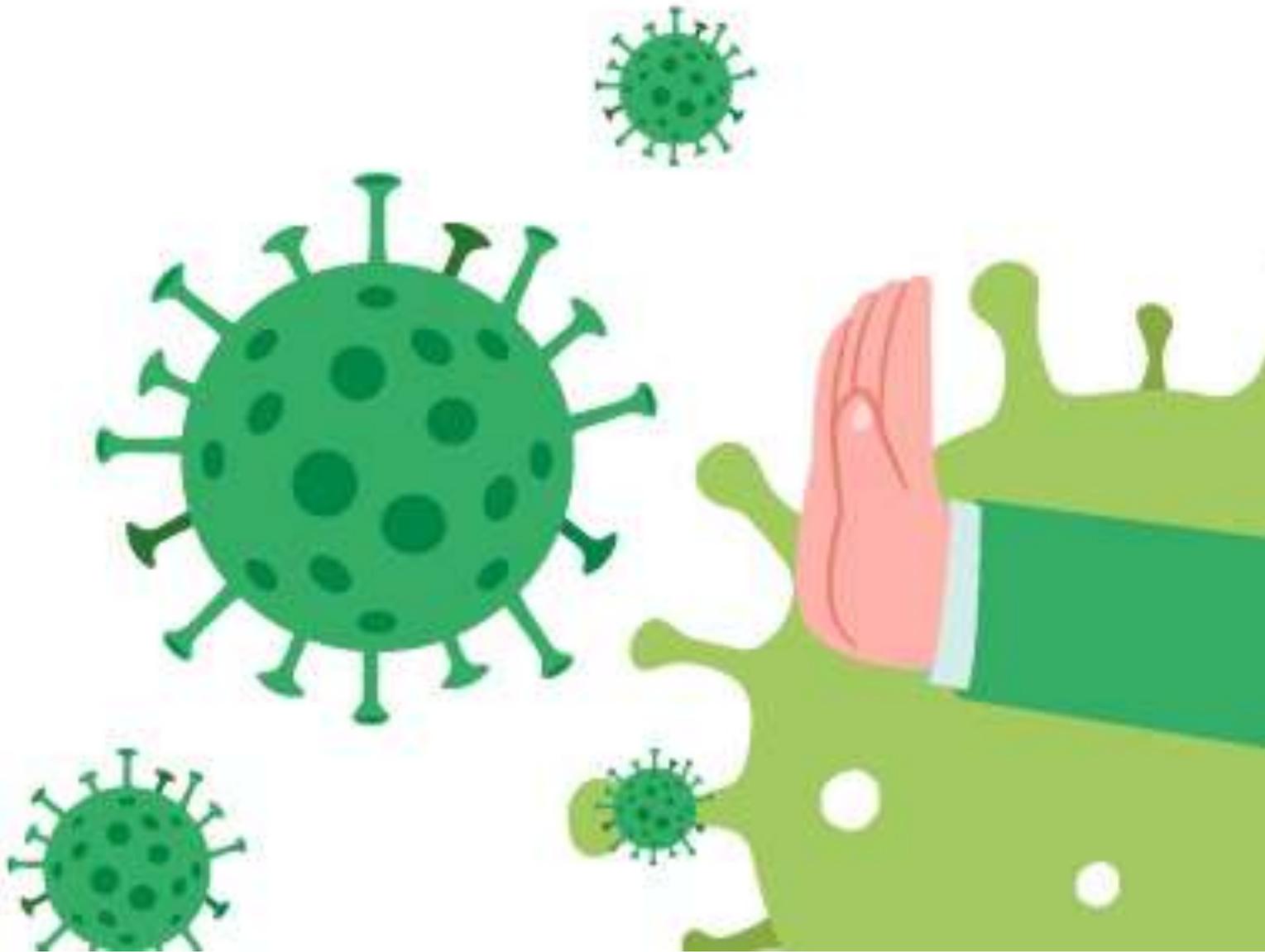


GUÍA INFORMATIVA FAMILIAS

Protocolo COVID-19



ESCUELA VIRGEN DE GUADALUPE
SEPTIEMBRE-2020

Ante el reto que este nuevo curso nos plantea, y con la voluntad que nos mueve cada año al compromiso con la formación integral de nuestro alumnado, desde la ESCUELA apelamos a la implicación de toda la comunidad educativa para conseguir minimizar los efectos de la situación socio-sanitaria que vivimos. Esta GUÍA tiene como objetivo concienciar y proporcionar información sobre las normas de organización y funcionamiento durante este curso escolar.

Consciente de que iniciamos un curso complicado, necesitamos más que nunca confiar en la corresponsabilidad y la colaboración familia-escuela para una vuelta a las aulas con las máximas garantías posibles que no deje a nadie atrás.

Este documento contempla medidas organizativas y normas de obligado cumplimiento. Leerlas con interés y aplicarlas con atención y rigor, nos ayudará a afrontar esta nueva etapa con la máxima seguridad para el alumnado, el personal y las familias.

En los últimos meses la Escuela ha venido trabajando en el diseño de un plan de actuación para el nuevo curso, siguiendo las indicaciones que marcan los protocolos sanitarios y educativos adaptándolos a nuestra realidad. Aplicando SIEMPRE los **principios básicos de prevención.**



PRINCIPIOS BÁSICOS DE PREVENCIÓN

Medidas
de higiene y
responsabilidad
personal

Limpieza y
ventilación

Limitación
de contactos

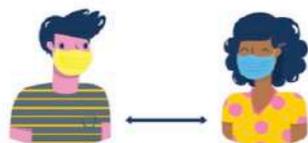
Gestión de
casos



Medidas de higiene y responsabilidad personal



USO OBLIGATORIO de mascarilla
en todo el recinto escolar a
partir de 6 años.



Distancia social
de SEGURIDAD

Mantener la DISTANCIA INTERPERSONAL
establecida, salvo en los grupos estables
de convivencia (GEC) de 1º de E. infantil
hasta 4º de E. Primaria

EVITAR el contacto físico (besos,
saludos con la mano, abrazos ...)



LAVADO FRECUENTE DE MANOS con
agua y jabón o gel hidroalcohólico

COMPROBAR DIARIAMENTE el estado de
salud y VIGILAR la presencia de síntomas
compatibles con Covid-19. En caso de
síntomas o sospecha NO ACUDIR al centro.



El alumnado vendrá provisto del
siguiente KIT ESCOLAR: mascarilla de
repuesto, gel hidroalcohólico, pañuelos
desechables y botella de agua.

Medidas de limpieza y desinfección.

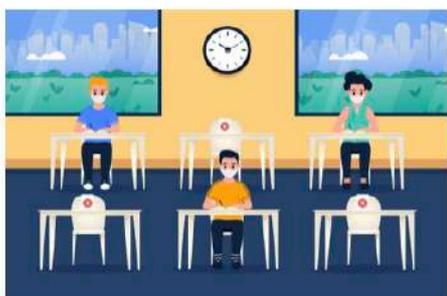


Todas las dependencias se **LIMPIARÁN** y **DESINFECTARÁN** una vez al día. Los **ASEOS** en función de la intensidad de uso.

Utilización de disoluciones de lejía (1:50) o productos biocidas autorizados por el Ministerio de Sanidad.



Habrán **PULVERIZADORES VIRICIDAS** desinfectantes para su uso en las zonas comunes.



Se **RETIRARÁN** de las aulas aquellos muebles o enseres que no sean imprescindibles.

NO se utilizarán perchas, ni se llevarán al aula objetos personales que no sean necesarios.



Las aulas se **VENTILARÁN** varias veces a lo largo de la jornada escolar y las **VENTANAS** permanecerán abiertas el mayor tiempo posible.

Para facilitar las labores de limpieza diaria, el espacio de trabajo deberá quedar lo más recogido posible.

Limitación de contactos



Entradas y salidas escalonadas. Acceso al centro cinco minutos antes de la hora establecida. Accesos a los pabellones por diferentes puertas según cursos/etapas. En E. Infantil y E. Primaria se organizarán en zonas señalizadas. Para el resto de etapas el alumnado entrará directamente al aula.

TURNOS DE RECREO y ESPACIOS sectorizados en función de GEC y etapas/niveles.



Se prohíben los juegos de pelota en el recreo. Las fuentes de los patios estarán anuladas.

Cada alumno vendrá provisto de su propio material, evitando el intercambio. En el caso de que sea imprescindible un uso compartido (maquinaria en talleres u otro material en cualquier etapa...), se mantendrá higiene especial, así como la desinfección con producto viricida disponible.



El alumno ocupará siempre la misma mesa o puesto durante su estancia en el aula.

Se reducirán al mínimo los desplazamientos de grupos de alumnos por el centro, facilitando que sean los profesores quienes acudan al aula. Existirán circuitos de movilidad claramente señalizados para los desplazamientos interiores. Las puertas de tránsito estarán abiertas.

Gestión de CASOS

En caso de síntomas compatibles con COVID se trasladará al alumno a una sala de aislamiento suficientemente ventilada ubicada en su pabellón. Se llamará a las familias para que recojan a sus hijos/as si son menores de edad.



Se mantendrá una coordinación y comunicación fluidas con los servicios sanitarios y los servicios de salud pública de la Comunidad Autónoma para organizar la gestión de posibles casos, a través del responsable COVID del centro.



Se atenderá el protocolo establecido en su caso por Salud pública con las medidas de prevención y control en caso de brote, incluyendo posibilidad de cierre transitorio de aulas y/o centros educativos. Salud pública será la encargada de llevar a cabo la identificación y seguimiento de los contactos según el protocolo de vigilancia y control vigente en la CA.

ORGANIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA

1) Horarios de entrada y salida del centro.

EDUCACIÓN INFANTIL				
Curso	Hora Entrada/ Acceso	Hora Salida	Puerta Acceso/ Salida del Centro	Puerta Acceso/ Salida del Pabellón
1º Infantil	8:45 h	13:45 h	Principal	
2º Infantil	8:55 h	13:55 h	Principal	
3º Infantil	8:50 h	13:50 h	Principal	
EDUCACIÓN PRIMARIA				
Curso	Hora Entrada/ Acceso	Hora Salida	Puerta Acceso/ Salida del Centro	Puerta Acceso/ Salida del Pabellón
1º y 2º EP	9:15 h	14:15 h	Principal	Puerta Principal Pabellón A (Infantil y Primaria).
3º y 4º EP	9:10 h	14:10 h	Principal	Puerta Principal Pabellón A (Infantil y Primaria).
5º y 6º EP	9:00 h	14:00 h	Principal	Puerta Principal Pabellón A (Infantil y Primaria).

* la salida de los alumnos de E. Infantil se hará de forma escalonada.

ESO				
Curso	Hora Entrada/ Acceso	Hora Salida	Puerta Acceso/ Salida del Centro	Puerta Acceso/ Salida del Pabellón
1º ESO + 1º PMAR	8:30 h	14:30 h	Principal	Puerta emergencias de la pista cubierta.
2º ESO + 2º PMAR	8:30 h	14:30 h	Principal	Escaleras metálicas Pabellón B.
3º y 4º ESO	8:30 h	14:30 h	Principal	Puerta principal Pabellón B.

BACHILLERATO Y CICLOS DE INFORMÁTICA

Curso	Hora Entrada/ Acceso	Hora Salida	Puerta Acceso/ Salida del Centro	Puerta Acceso/ Salida del Pabellón
1° y 2° BACH	8:20 h	Lunes 15:00 h Martes a viernes 14:20 h	Principal	Puerta principal Pabellón D.
1° y 2° SMR	8:20 h	Lunes 15:00 h Martes a viernes 14:20 h	Principal	Puerta principal Pabellón D.
1° y 2° DAW	8:20 h	Lunes 15:00 h Martes a viernes 14:20 h	Principal	Puerta principal Pabellón D.

CICLOS INDUSTRIALES Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Curso	Hora Entrada/ Acceso	Hora Salida	Puerta Acceso/ Salida del Centro	Puerta Acceso/Salida del Pabellón
1° y 2° GA	8:20 h	Lunes 15:00 h Martes a viernes 14:20 h	Puerta exterior de acceso a talleres.	
1° y 2° MI	8:20 h	Lunes 15:00 h Martes a viernes 14:20 h	Puerta exterior de acceso a talleres.	
1° y 2° ME	8:20 h	Lunes 15:00 h Martes a viernes 14:20 h	Puerta exterior de acceso a talleres.	
1° y 2° EV	8:20 h	Lunes 15:00 h Martes a viernes 14:20 h	Puerta exterior de acceso a talleres.	

El acceso al centro estará habilitado cinco minutos antes de la hora establecida para cada etapa/nivel.

La salida y entrada al recreo se hará por las mismas puertas.

2) Recreos

- ✓ En los espacios de recreo se respetará la sectorización indicada con la finalidad de controlar la convivencia del alumnado y poder aplicar medidas de aislamiento, si fuera necesario.
- ✓ En el recreo es obligatorio el uso de mascarilla aunque se pueda mantener la distancia de seguridad.
- ✓ Al recreo habrá que salir de uno en uno con distancia entre un alumno y otro bajo la supervisión del profesor para que todos los desplazamientos de alumnos por el centro se realicen con las máximas garantías. Para evitar aglomeraciones habrá que guardar la distancia entre alumnos de las diferentes secciones.
- ✓ Se realizará higiene de manos a la salida del recreo y a la entrada del mismo, bajo la supervisión del profesor.
- ✓ Se prohíben los juegos de pelota para todo el centro.
- ✓ Cuando la meteorología no lo permita, los alumnos menores de edad o mayores sin autorización, permanecerán en el aula con el profesor de la clase anterior al recreo.
- ✓ Para el alumnado de E. Infantil y Primaria, quedarán acotados y delimitados 6 espacios: 4 en el campo de fútbol, 2 en el patio de frente al pabellón A.
- ✓ Todo el profesorado de Infantil y Primaria hará guardias de recreo con su respectivo grupo.
- ✓ Alumnos de ESO, Bachillerato y Ciclos Formativos. Habrá dos horarios diferentes de recreo uno para alumnos de 1º/2º ESO y otro para el resto de cursos de Secundaria.

ZONAS ASIGNADAS A RECREOS



3) Organización de los grupos según etapas/niveles

3. 1) EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

1º de E. Infantil a 4º de E. Primaria se organizan en grupos estables de convivencia.

Los **GEC** reunirán las siguientes condiciones:

- * Los alumnos y alumnas del grupo se relacionarán entre ellos de modo estable, pudiendo socializar y jugar entre sí, sin tener que garantizar la distancia de seguridad.
- * Estos grupos, reducirán las interacciones con otros grupos del centro educativo, limitando al máximo su número de contactos con otros miembros del centro.
- * Utilizarán su aula de referencia donde desarrollarán, siempre que sea posible y las características de las materias y asignaturas así lo permitan, toda su actividad lectiva, siendo los docentes, quienes se desplacen por el centro.
- * Los refuerzos y apoyos pedagógicos al alumnado del grupo se llevarán a cabo preferentemente dentro del aula o las aulas de referencia.
- * El número de docentes que atiendan a este alumnado será el mínimo posible, procurando que los tutores en Infantil y Primaria impartan el mayor número de áreas.
- * Cuando la climatología lo permita se priorizará el uso de los espacios al aire libre.

5º y 6º de E. Primaria

En estos cursos y para cumplir con la distancia de seguridad establecida de 1,5 m., con las aulas actuales **necesitamos desdoblar** las clases en dos unidades más, por lo que está previsto disponer de 3 secciones para alumnos en 5º y otras 3 secciones para 6º (para atender estos nuevos grupos se reconvertirá en aula el Salón de actos).

3. 2) SECUNDARIA

1º y 2º ESO

En **1º de ESO**, y para cumplir con la distancia de seguridad establecida de 1,5 m., con las aulas actuales **necesitamos desdoblar** las clases en dos unidades más, por lo que está previsto disponer de 5 secciones para alumnos en 1º.

En **2º de ESO**, contando con el aula actual de 1ºPMAR, y para cumplir igualmente con la distancia de seguridad necesitamos **desdoble de una unidad**, por lo que está previsto disponer de 4 secciones para los alumnos de 2º.

3º y 4º ESO

Para mantener las distancias recomendadas y optimizando todos los espacios del centro educativo, está previsto establecer un turno rotativo semanal que combine la docencia on line con la presencial (excepto 2º PMAR, que será siempre presencial).

Se empleará un sistema rotatorio o de turnos de docencia, para ello se dividirá cada uno de los grupos-clase en dos subgrupos que asistirán al centro para recibir sus clases por turnos, así por ejemplo:

Semana 1:

subgrupo 1: lunes, miércoles y viernes / subgrupo 2: martes y jueves.

Semana 2:

subgrupo 2: lunes, miércoles y viernes / subgrupo 1: martes y jueves.

Esta alternancia se mantendrá a lo largo de todas las semanas mientras se aplique el modelo de semipresencialidad.

BACHILLERATO

En Bachillerato las aulas permiten mantener la distancia de seguridad garantizando la presencialidad de todos los alumnos. No obstante y para limitar al mínimo la movilidad se prevé asignar las optativas a la modalidad o vía, según afinidad.

En 1º de Bachillerato A y B los alumnos cursarán Religión y Ética y Ciudadanía y en 1º BTO C cursarán TIC.

En 1º de Bachillerato A (Humanidades) tendrán Lenguaje y Práctica Musical, en 1º Bachillerato B (Ciencias Sociales) Literatura Universal, y en 1º de Bachillerato C (Ciencias) la optativa sería Anatomía Aplicada.

En 2º de Bachillerato AB (Humanidades y CCSS) todos cursarán Psicología + Religión, y en 2º de Bachillerato C (Ciencias) tendrían CTMA o Física.

CICLOS FORMATIVOS

Para Ciclos Formativos también disponemos de espacios que permiten mantener la distancia de seguridad establecida garantizando la presencialidad de todos los alumnos.

OTRAS CONSIDERACIONES

Alumnos con problemas de salud crónicos: Como línea general los estudiantes con problemas de salud crónicos estables, que no comprometan su estado inmunitario, en principio, podrán asistir a clases presenciales. En caso de descompensación de su problema de salud, o aparición de alguna complicación, no se aconseja la asistencia a clases presenciales hasta su restablecimiento. Se tendrá en cuenta cada caso concreto, actuándose según criterio de su médico/a pediatra. Especialmente en estos niños/as y su entorno, siempre se deberán extremar las medidas preventivas.

Se evitarán las actividades que impliquen el acceso a entornos públicos (museos, excursiones, teatros...) o la posibilidad de mezclarse con otros grupos, especialmente con grupos de otros centros educativos. En particular, bajo el principio de cautela y prevención, se evitarán los viajes de estudios, graduaciones y actos institucionales similares mientras dure la crisis sanitaria.

Las actividades extraescolares desarrolladas dentro del propio centro deberán contemplar las medidas de distanciamiento e higiene indicadas en el presente protocolo, así como el resto de medidas preventivas.

RESPONSABLE COVID del centro : Pilar de la Hiz Díaz

**Cualquier duda o consulta pueden dirigirla a la siguiente
dirección de correo electrónico :**

evg-dudascovid@fundacionloyola.es

Esta GUÍA resume los aspectos esenciales del PLAN de CONTINGENCIA publicado en la web del centro.

<https://fundacionloyola.com/vguadalupe/>

Este Plan se irá adaptando a los posibles cambios establecidos por las autoridades educativas.



@EVG



@EscuelaEvg



escuelaevg

Protocolo COVID-19



Fundación Loyola - Escuela Virgen de Guadalupe

C/ Corte de Peleas, 79 (06009) Badajoz Tlf.: 924 251 761 - guadalupe@fundacionloyola.es

Fundación inscrita en el Registro de Entidades Religiosas (159/SE/F)